

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ФЕДЕРАЦИЯ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПЛАТФОРМА**  
**«Университет Просвещения РФ»**  
**<https://УниверситетПросвещения.РФ>**

**ООО «ФЕДЕРАЦИЯ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
С.В. Филичев  
«30» август 2023 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**(повышение квалификации)**

**«ФОРМ ДО и ФГОС ДО: современные подходы планирования занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы»**

**в объёме 36 часов**

**дистанционное обучение**  
**с применением современных ИТ-образовательных технологий,**  
**с возможностью передачи данных в форме элементов цифрового следа**

Разработчик(и) программы:  
Комшина Ю.С.,  
Носов Н.М.,  
Панкина О.А.

Москва, 2023

## Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы – совершенствование педагогических компетенций воспитателей детских садов при планировании занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы в аспекте ФОП ДО и ФГОС ДО.

### 1.2. Планируемые результаты обучения

Категория слушателей	Трудовая функция (с указанием названия профстандарта)	Трудовое действие	Знать	Уметь
Воспитатель ДО	Профессиональный стандарт «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель); Воспитательная деятельность	Планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами.	- Современные формы и методы поддержки детской инициативы с использованием развивающих игр;  - Методику составления плана занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы;  - Методику разработки технологической карты занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы.	- Применять современные формы и методы при планировании занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы;  - Составлять план занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы;  - Разрабатывать технологическую карту занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы.

1.3. Категория слушателей: педагогические работники дошкольных образовательных организаций: воспитатели детских садов

1.4. Форма обучения – Заочная

1.5. Срок освоения программы: 36 ч.

## Раздел 2. Содержание программы

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Лекция, час	Самостоятельная работа, час	Формы контроля
1	Тема 1. Важность поддержки детской инициативы в контексте реализации ФОР ДО и ФГОС ДО	4	2	2	
2	Тема 2. Направления работы и современные подходы планирования занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы.	4	2	2	
3	Промежуточный контроль	1	0	1	тест
4	Тема 3. Обзор многообразия форм и методов занятий, нацеленных на поддержку детской инициативы в специфике ФОР ДО и ФГОС ДО.	5	2	3	
5	Тема 4. Методика составления плана и разработки технологической карты занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы	6	2	4	практическая работа
6	Тема 5. Пути повышения эффективности занятий, нацеленных на поддержку детской инициативы	6	2	4	практическая работа
7	Промежуточный контроль	1	0	1	тест
8	Итоговая аттестация	9	0	9	проект
	Итого:	36	10	26	

### 2.1. Паспорт программы

Полное наименование программы	ФОР ДО и ФГОС ДО: современные подходы планирования занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы
Цель программы	Совершенствование педагогических компетенций воспитателей детских садов при планировании занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы в аспекте ФОР ДО и

	ФГОС ДО.
Правовая основа программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции)</li> <li>2. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»</li> <li>3. Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»</li> <li>4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»</li> <li>5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»</li> <li>6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 31 «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155»</li> </ol>

	<p>7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»</p> <p>8. Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования Министерства просвещения Российской Федерации от 07 марта 2023г.</p>
Учебная нагрузка	<p>Учебная нагрузка программы: количество часов: 36 ч., в том числе: теоретическая учебная нагрузка – 10 часов, самостоятельная работа – 26 часов.</p>

## 2.2. Рабочая программа

### 1. Тема 1. Важность поддержки детской инициативы в контексте реализации ФООП ДО и ФГОС ДО (лекция - 2 ч. самостоятельная работа - 2 ч.)

Лекция Роль ФООП ДО и ФГОС ДО в дошкольном образовании. Понятие детской инициативы. Поддержка детской инициативы на дошкольной ступени развития ребенка. Возможности поддержания детской инициативы в дошкольной организации. Поддержка детской инициативы и реализация ФООП ДО и ФГОС ДО.

Самостоятельная работа. Проанализируйте роль ФООП ДО и ФГОС ДО в дошкольном образовании. Изучите понятие детской инициативы. Аргументируйте важность поддержки детской инициативы на дошкольной ступени развития ребенка. Опишите возможности поддержания детской инициативы в дошкольной организации.

**2. Тема 2. Направления работы и современные подходы планирования занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы.** (лекция - 2 ч. самостоятельная работа - 2 ч.)

Лекция. Понятие развивающей игры. Цели и задачи развивающих игр. Современные виды развивающих игр. Развивающие игры: роль в поддержке детской инициативы. Способы планирования занятий с использованием развивающих игр. Направления и подходы к занятиям с использованием развивающих игр в дошкольной организации.

Самостоятельная работа. Изучите понятие развивающей игры. Опишите цели и задачи развивающих игр. Проанализируйте современные виды развивающих игр. Аргументируйте важность развивающих игр в поддержке детской инициативы. Сравните способы планирования занятий с использованием развивающих игр. Законспектируйте направления и подходы к занятиям с использованием развивающих игр в дошкольной организации.

**3. Промежуточный контроль** (самостоятельная работа - 1 ч.)

Самостоятельная работа. Выполнение тестовых заданий

**4. Тема 3. Обзор многообразия форм и методов занятий, нацеленных на поддержку детской инициативы в специфике ФОРМ ДО и ФГОС ДО.** (лекция - 2 ч. самостоятельная работа - 3 ч.)

Лекция. Детская инициатива в специфике ФОРМ ДО и ФГОС ДО. Деятельность ребенка в дошкольной организации, направленная на поддержку детской инициативы. Классические формы и методы занятий, нацеленных на поддержку детской инициативы. Инновационные формы и методы занятий, нацеленных на поддержку детской инициативы.

Самостоятельная работа. Изучите деятельность ребенка в дошкольной организации, направленную на поддержку детской инициативы. Ознакомьтесь с классическими формами и методами занятий, нацеленными на поддержку детской инициативы. Проанализируйте инновационные формы и методы занятий, нацеленные на поддержку детской инициативы.

**5. Тема 4. Методика составления плана и разработки технологической карты занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы** (лекция - 2 ч. самостоятельная работа - 4 ч.)

Лекция. Технологическая карта как современная форма планирования занятий в детском саду. Использование системно-деятельностного подхода в образовании. Определение темы занятий, нацеленных на поддержку детской инициативы. Основные этапы составления технологической карты. Планируемые результаты занятия. Составление выборки источников. Состав занятия. Определение роли и позиции воспитателя в процессе работы и реализации мероприятия. Основные позиции конструирования технологической карты или занятия. Самооценивание.

Самостоятельная работа. В рамках самостоятельной работы выполняется практическая работа: составить план занятия, направленного на поддержку детской инициативы, с использованием развивающих игр на тему «Играем в группе».

**6. Тема 5. Пути повышения эффективности занятий, нацеленных на поддержку детской инициативы.** (лекция - 2 ч. самостоятельная работа - 4 ч.)

Лекция. Специфика занятий, нацеленных на поддержку детской инициативы, в дошкольной организации. Требования к развитию детской инициативы в дошкольной организации. Категоризация эффективности занятий, нацеленных на поддержку детской инициативы. Способы поддержки и развития детской инициативы.

Самостоятельная работа. В рамках самостоятельной работы выполняется практическая работа: разработать технологическую карту занятия, направленного на поддержку детской инициативы, на тему «Заботимся о нашей группе».

**7. Промежуточный контроль** (самостоятельная работа - 1 ч.)

Самостоятельная работа. Выполнение тестовых заданий

**8. Итоговая аттестация** (самостоятельная работа - 9 ч.)

Самостоятельная работа. В рамках итоговой аттестации слушатель выполняет своё проектное задание (проектную работу) «Планирование серии занятий, нацеленных на поддержку детской инициативы», которое разрабатывается слушателем с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, возможностей образовательной среды ДОО, специфики содержания ФООП ДО и ФГОС ДО. В рамках выполнения проекта должны быть составлены план и технологическая карта к каждому из занятий серии (4-5 занятий). Проектная работа серии тематических занятий должна быть снабжена обоснованием целесообразности выстроенной последовательности занятий, их логической взаимосвязи. Время выполнения задания 9 академических часов.

### **Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы**

#### **Текущий контроль**

**Раздел программы: Тема 4. Методика составления плана и разработки технологической карты занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы.**

**Форма:** Практическая работа

#### **Описание, требования к выполнению:**

В рамках самостоятельной работы выполняется практическая работа: составить план занятия, направленного на поддержку детской инициативы, с использованием развивающих игр на тему «Играем в группе». Время выполнения 4 академических часа.

#### **Критерии оценивания:**

Работа считается выполненной, если план занятия соответствует требованиям к документу, корректно сформулирована цель, указана целевая аудитория занятия, описаны содержание частей проведения, ожидаемые результаты. Работа считается невыполненной, если план занятия не соответствует требованиям к документу, цель занятия сформулирована неверно.



**Примеры заданий:**

Педагогу необходимо составить план занятия, направленного на поддержку детской инициативы. Должно быть подготовлено тематическое занятие с использованием развивающих игр, которые дети выбирают самостоятельно. Игра должна способствовать развитию и поддержке различных аспектов инициативности ребенка, как, например, включенности детей во взаимодействие со сверстниками и интересу к познанию. Педагог так же должен участвовать в игре по приглашению детей в качестве партнера, равноправного участника, но не руководителя игры. Воспитатель поощряет проявления разнообразной активности, инициативности, самостоятельности; предоставляет возможность свободного выбора тематики, партнеров, способов и средств реализации собственной деятельности.

**Количество попыток:** не ограничено

**Раздел программы:** Тема 5. Пути повышения эффективности занятий, нацеленных на поддержку детской инициативы.

**Форма:** Практическая работа

**Описание, требования к выполнению:**

В рамках самостоятельной работы выполняется практическая работа: разработать технологическую карту занятия, направленного на поддержку детской инициативы, на тему «Заботимся о нашей группе». Время выполнения 4 академических часа.

**Критерии оценивания:**

Работа считается выполненной, если технологическая карта занятия соответствует требованиям к документу, корректно сформулирована цель, указана целевая аудитория занятия, описаны содержание частей проведения, ожидаемые результаты. Работа считается невыполненной, если технологическая карта занятия не соответствует требованиям к документу, цель занятия сформулирована неверно.

**Примеры заданий:**

Педагогу необходимо разработать технологическую карту просветительского занятия для детей в вопросах развития и поддержки детской инициативы по теме «Заботимся о нашей группе». Целью занятия является развитие и поддержка инициативности дошкольников. Дети должны осмотреть групповую комнату и самостоятельно решить, где воспитателю или одноклассникам нужна помощь. В зависимости от оснащённости группы это могут быть: полив цветов, уборка игрушек на места, расстановка книг, забота о живом уголке и помощь с заданиями одноклассникам. При этом педагог не должен принуждать детей к определенным действиям, а предоставить им свободу выбора. Дети должны объяснить свой выбор и почему они решили помочь именно с этим. Если это полив цветов, то рассказать, почему нужно поливать комнатные цветы, что будет если этого не сделать и т.д.

**Количество попыток:** не ограничено

### **Промежуточный контроль**

**Раздел программы: Темы 1-2**

**Форма:** тестирование

**Описание, требования к выполнению:**

Предлагается к выполнению 10 заданий: 4 задания с выбором ответа, 2 задания с множественным выбором (задания с выбором нескольких правильных ответов), 2 задания на установление верного порядка, 2 задания на установку верного соответствия. Время выполнения 45 минут.

**Критерии оценивания:**

Результат формируется путем суммирования набранных баллов – по 1 баллу за каждое правильно выполненное задание. Максимальное количество баллов: 10. Тест считается пройденным при наборе 7 и более баллов.

**Примеры заданий:**

1. В чем заключается цель ФОР ДО?

- А. Создание единого федерального образовательного пространства для воспитания и развития дошкольников;
- В. Разностороннее развитие в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций;
- С. Взаимодействие педагогов с семьями детей по реализации образовательной программы ДО;
- Д. Развитие самостоятельной, спонтанно возникающей, совместной деятельности детей без всякого участия педагога.

2. Что необходимо для развития детской инициативности и ее поддержки?  
(несколько верных вариантов ответа)

- А. Поддерживать интересы детей;
- В. Создавать ситуации провала для каждого ребенка;
- С. Давать ребенку такие задания, которые ему интересны, или к которым он проявляет интерес самостоятельно;
- Д. Давать ребенку–дошкольнику несложные задания и помогать ему справиться со своими страхами неуверенности в себе;
- Е. Не давать предвосхищающую положительную оценку.

3. Расставьте этапы развития инициативы ребенка от первого до последнего:

- А. Побуждающий мотив к новой деятельности;
- В. Принятие ребёнком самостоятельности решений;
- С. Участие взрослого в развитии мотива к новой деятельности;
- Д. Руководящая роль ребёнка в каких-либо действиях.

**Количество попыток:** не ограничено

## Раздел программы: Темы 3-5

**Форма:** тестирование

**Описание, требования к выполнению:**

Предлагается к выполнению 10 заданий: 4 задания с выбором ответа, 2 задания с множественным выбором (задания с выбором нескольких правильных ответов), 2 задания на установление верного порядка, 2 задания на установку верного соответствия. Время выполнения 45 минут.

**Критерии оценивания:**

Результат формируется путем суммирования набранных баллов – по 1 баллу за каждое правильно выполненное задание. Максимальное количество баллов: 10. Тест считается пройденным при наборе 7 и более баллов.

**Примеры заданий:**

1. Что предполагает развитие кругозора ребенка согласно ФГОС ДО?
  - A. Вовлечение в научную деятельность;
  - B. Вовлечение в самостоятельную деятельность;
  - C. Вовлечение в трудовую деятельность;
  - D. Вовлечение в чтение книг и энциклопедий.

1. Сопоставьте термины с определениями:

Термины	Определения
1. Инициатива	A. Бессознательное стремление к познанию.
2. Интерес	B. Принятие человеком самостоятельного решения, форма проявления его общественной активности
3. Любознательность	C. Положительно окрашенный эмоциональный процесс, связанный с потребностью узнать что-то новое об объекте

3. Что из нижеперечисленного является способами поддержания детской инициативности? (несколько верных вариантов ответа)

- А. Создание предметно-пространственной среды для проявления самостоятельности при выборе ребенка деятельности по интересам;
- В. Выбор ребенком сотоварищей;
- С. Создание полной свободы действий для ребенка;
- Д. Создание атмосферы вседозволенности;
- Е. Обращение ребенка к взрослым на основе собственного побуждения.

**Количество попыток:** не ограничено

## **Итоговая аттестация**

**Форма:** проект

### **Описание, требования к выполнению:**

Допуск слушателя к итоговой аттестации осуществляется на основе успешного прохождения всех промежуточных тестирований и выполнения всех практических работ. В рамках итоговой аттестации слушатель выполняет своё проектное задание (проектную работу) «планирование серии занятий, нацеленных на поддержку детской инициативы», которое разрабатывается слушателем с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, возможностей образовательной среды ДОО, специфики содержания ФОП ДО и ФГОС ДО. В рамках выполнения проекта должны быть составлены план и технологическая карта к каждому из занятий серии (4-5 занятий). Проектная работа серии тематических занятий должна быть снабжена обоснованием целесообразности выстроенной последовательности занятий, их логической взаимосвязи. Время выполнения задания 9 академических часов.

### **Критерии оценивания:**

Проектное задание (проектная работа) считается выполненным если в нем: - правильно учтены возрастные и индивидуальные особенности обучающихся; - грамотно используются возможности образовательной среды ДОО; - проект содержит педагогические методы и приёмы, позволяющие вызвать эмоциональный отклик детей, создать ситуации и события,

развивающие эмоционально-ценностную сферу ребёнка, способствующие раскрытию способностей ребёнка; - мероприятия согласуются с содержанием ФОП ДО и ФГОС ДО; - план и технологическая карта каждого занятия соответствуют требованиям к документу, корректно сформулирована цель, указана целевая аудитория занятия, описаны содержание частей проведения, ожидаемые результаты. Если вышеперечисленные параметры не выполнены, то проектная работа требует доработки со стороны слушателя.

### **Примеры заданий:**

Слушателю необходимо, исходя из возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, возможностей образовательной среды ДОО, специфики содержания ФОП ДО и ФГОС ДО, спроектировать серию тематических занятий (4-5 занятия), нацеленных на поддержку детской инициативы. В рамках выполнения проекта должны быть составлены план и технологическая карта к каждому из занятий серии. Проектная работа серии тематических занятий должна быть снабжена обоснованием целесообразности выстроенной последовательности занятий, их логической взаимосвязи. Должны быть четко выделены цели и задачи мероприятий. При разработке и планировании мероприятий необходимо использовать современные педагогические технологии. Должны быть указаны роли задействованных в занятиях лиц. Каждое занятие должно быть проработано и связано с общей целью — поддержкой общей инициативы. Занятия могут охватывать разные темы или же последовательно развивать что-то одно. Педагог должен использовать различные педагогические методики и технологии. При этом, должны быть обеспечены условия поддержки детской инициативы.

**Количество попыток: 2**

#### 4. Календарно – учебный график

	Тематика программы	Трудоемкость, ч
День 1 День 2	Тема 1. Важность поддержки детской инициативы в контексте реализации ФООП ДО и ФГОС ДО	4
День 3 День 4	Тема 2. Направления работы и современные подходы планирования занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы.	4
День 5 День 6 - Выходной (Резерв) День 7 - Выходной	Промежуточный контроль	1
День 8 День 9	Тема 3. Обзор многообразия форм и методов занятий, нацеленных на поддержку детской инициативы в специфике ФООП ДО и ФГОС ДО.	5
День 10	Тема 4. Методика составления плана и разработки технологической карты занятий с использованием развивающих игр, нацеленных на поддержку детской инициативы	6
День 11 День 12	Тема 5. Пути повышения эффективности занятий, нацеленных на поддержку детской инициативы	6
День 13 - Выходной (Резерв) День 14 - Выходной	Промежуточный контроль	1
День 15 День 16 День 17	Итоговая аттестация	9

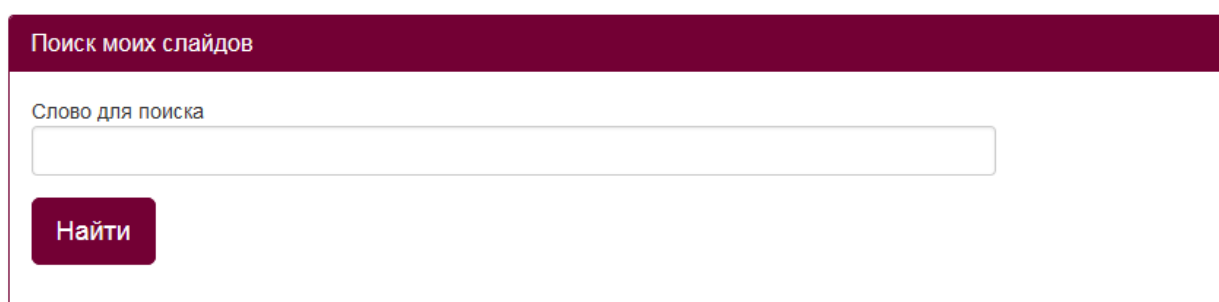
## 5. Дополнительные средства для успешного освоения материала образовательной программы. Электронная тетрадь.

Для более успешного освоения материалов программы, для более полной работы с заданиями и кейсами в рамках обучения слушателями могут использоваться некоторые элементы электронной тетради на сайте.

Вся информация (заметки, материалы, работы и т.д.) в электронной тетради размещается слушателем через форму добавления слайдов.

На слайды можно размещать информацию разного формата - изображения, презентации, архивы, видеоматериалы, текстовые данные.

Для добавления слайда необходимо нажать кнопку "+Добавить слайд".



The image shows a search interface with a dark red header containing the text "Поиск моих слайдов". Below the header is a white search box with the placeholder text "Слово для поиска". Underneath the search box is a dark red button with the white text "Найти".

**+Добавить слайд**

После нажатия на данную кнопку откроется форма редактирования инфоресурса, работа с которой описана в п.2 и 3 данной инструкции.

Внимание! Не нужно перегружать один слайд информацией во избежание зависания слайда.

Можно добавлять неограниченное количество слайдов.

Также в пункте «Слайды» можно через поисковую форму найти нужный заполненный слайд.



Поиск моих слайдов

Слово для поиска

Найти

В правом верхнем углу каждого заполненного слайда отображаются две кнопки



По форме загружаемая информация может носить графический, текстовый (форматированный) и html-контент.

Карандаш позволяет отредактировать созданный слайд, а крестик удалить его. Если нажали на крестик, но не обновляли страницу сайта, то слайд можно восстановить, повторно нажав на данную кнопку (кнопка "плюс"). После обновления страницы слайд восстановлению не подлежит.

### *Описание формы редактирования инфоресурсов.*

При заполнении или редактировании формы открываются следующие поля: «Заголовок», «Краткое инфо», «Инфо», «Приоритет» и форма для загрузки файлов.

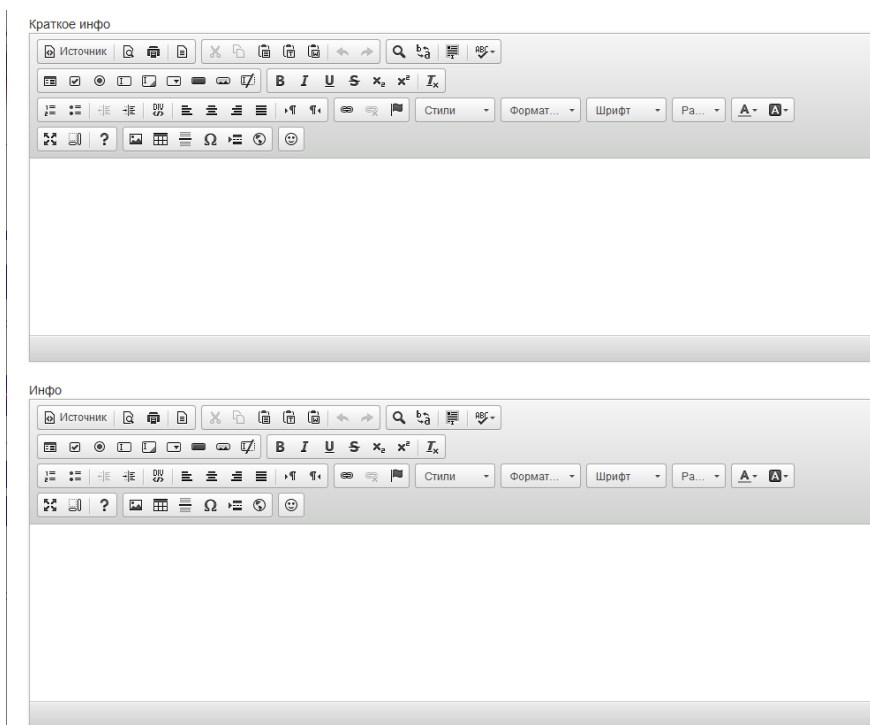
Строка «Заголовок» ограничена 300 символами, «Краткое инфо» - 1000 символами, «Инфо» - 10000.

**ВНИМАНИЕ!** «Инфо» является единственным обязательным полем для заполнения при добавлении слайдов. Если данное поле не заполнено, то слайд не сохранится.

В строке «Заголовок» можно указать любую текстовую информацию. В данной строке текст не форматруется. Заполнение поля "Заголовок" не обязательно.

Заголовок

В полях «Инфо» и «Краткое инфо» можно отразить любую текстовую информацию, отредактировать её, а так же сопроводить картинками различного формата.



В слайде можно заполнить только поле «Инфо», т.к. оно обязательно для заполнения. Поле «Краткое инфо» является дополнительным, если необходимо разместить на слайде больше информации.

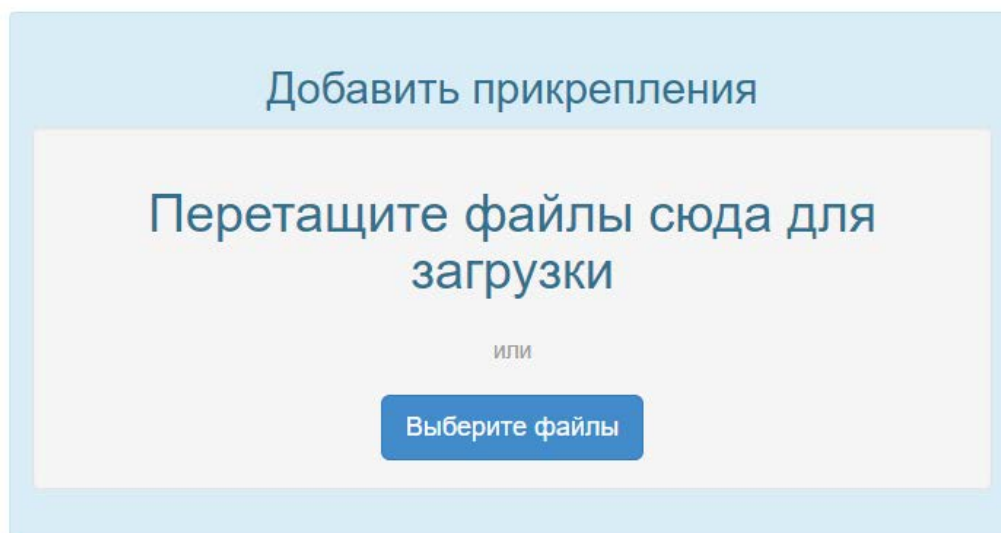
В строке «Приоритет» можно присвоить слайду номер. Отображаться слайды будут последовательно в соответствии с присвоенным им номером.

Приоритет

Например, если в поле «Приоритет» слайда будет стоять - 1, то данный слайд будет отображаться первым при просмотре всех слайдов.

Если в данном поле будет стоять - 2, то этот слайд будет отображаться вторым при просмотре всех слайдов и т.д.

Далее идет форма для загрузки различных файлов:



Через данную форму можно загрузить следующие файлы: видеофайлы, презентации, архивы, текстовые файлы.

Файл будет загружен на слайд, когда загрузка дойдет до 100% и он отобразится на слайде.



Требования к загружаемым видеоматериалам:

Размер видеофайла должен быть не более 250МБ.

Допустимые форматы: FLV , MP4 , F4V;

Допустимые видео-кодеки: H.264 , FLV;

Допустимые аудио-кодеки: MP3 , AAC;

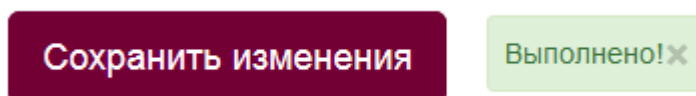
Допустимые расширения файлов: .flv , .mp4 , .mov , .m4v , .f4v.

Рекомендуем использовать видео-кодек для видеофайла формата MP4 - AVC(H.264).

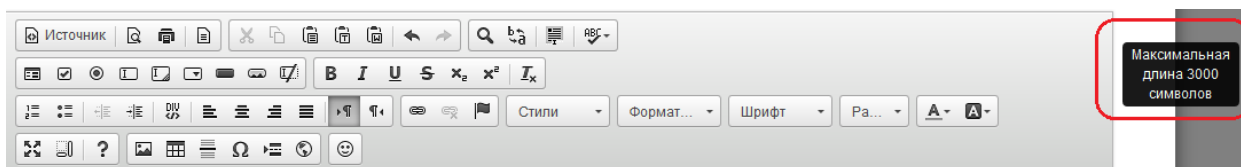
В форме загрузки видеофайла не предусмотрена функция задачи обложки, но можно разместить видео на канале YouTube, задав ему обложку, а ссылку на видеофайл разместить на слайде.

Если необходимо удалить загруженный файл, то необходимо нажать на "крестик" вверху файла и сохранить изменения. После сохранения данный файл на слайде отображаться не будет.

После нажатия на кнопку "Сохранить изменения" в самом низу слайда, должна отобразиться надпись, сообщающая об этом (Выполнено!). Закрывать форму редактирования можно только после того, как отобразиться данная надпись, в противном случае данные сохранены не будут.



Если при нажатии на данную кнопку запись "Выполнено!" не появляется, а отображается окно с указанием количества символов в полях «Инфо» или «Краткое инфо»:



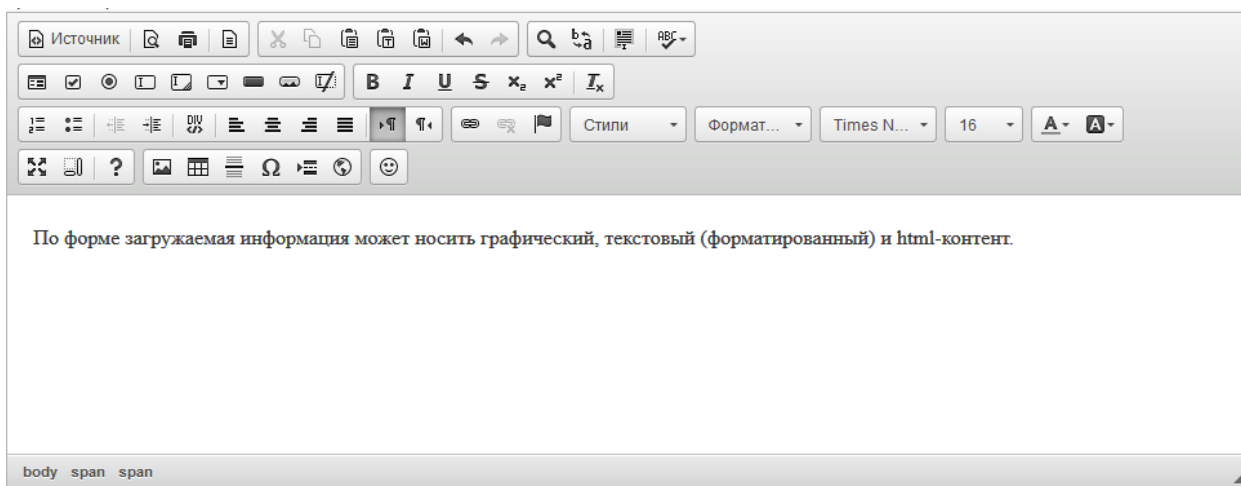
следовательно, в данном блоке («Инфо» и «Краткое инфо») превышено количество символов в html-коде.

Обращаем Ваше внимание на то, что любые спецэффекты, форматирование (изменение цвета шрифта, его размер, отступы и т.д.) и картинки увеличивают количество символов в html-коде.

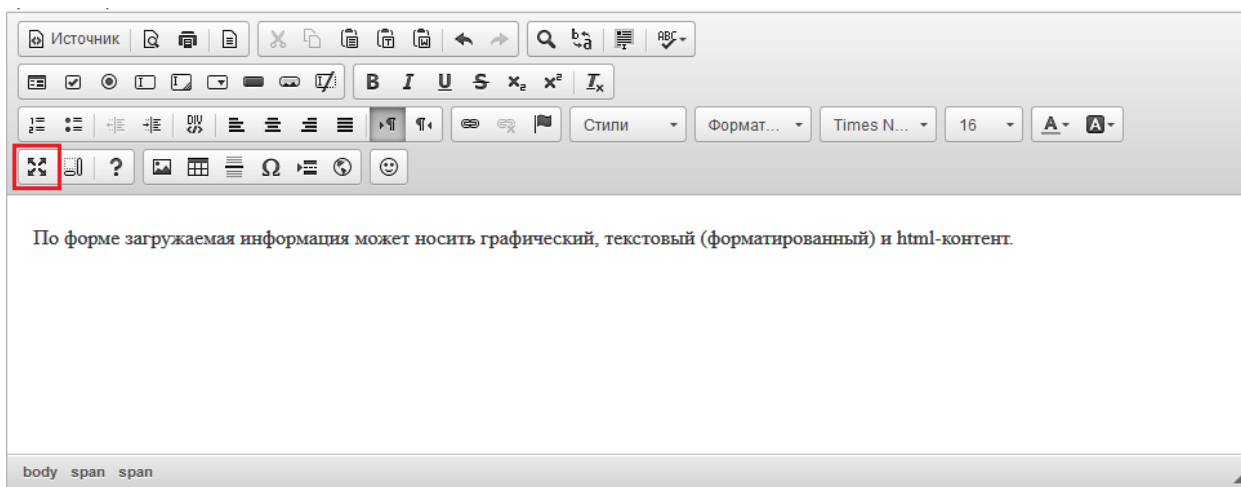
Решением данной проблемы будет удаление части текстовой информации или изображений из данного блока.

*Работа в редакторе*

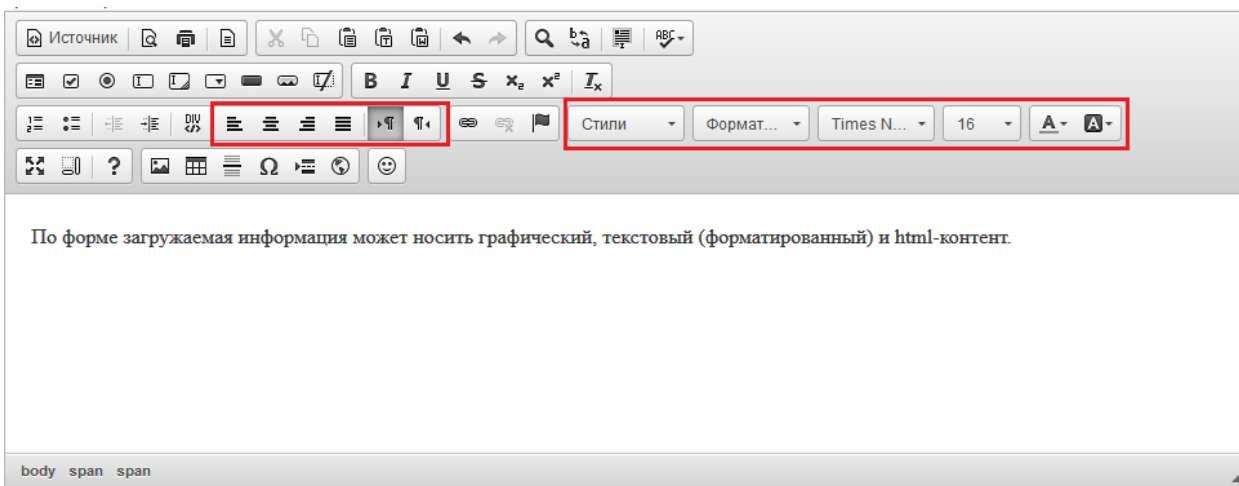
В белом поле блоков «Краткое инфо» или «Инфо» добавляем необходимый текст.



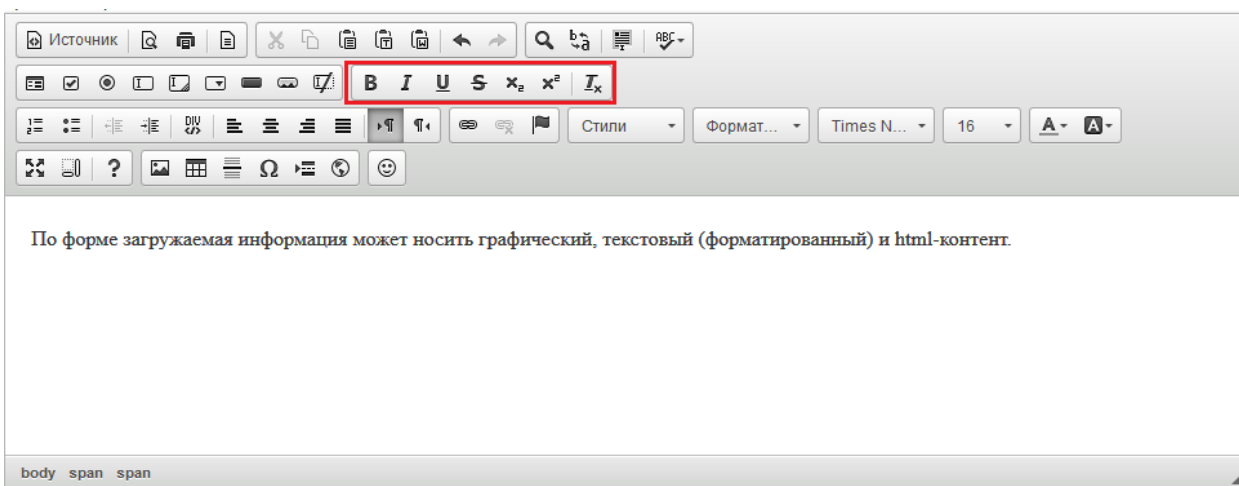
Форму для заполнения текста можно развернуть на весь экран, нажав кнопку «Развернуть», или свернуть, нажав её повторно.



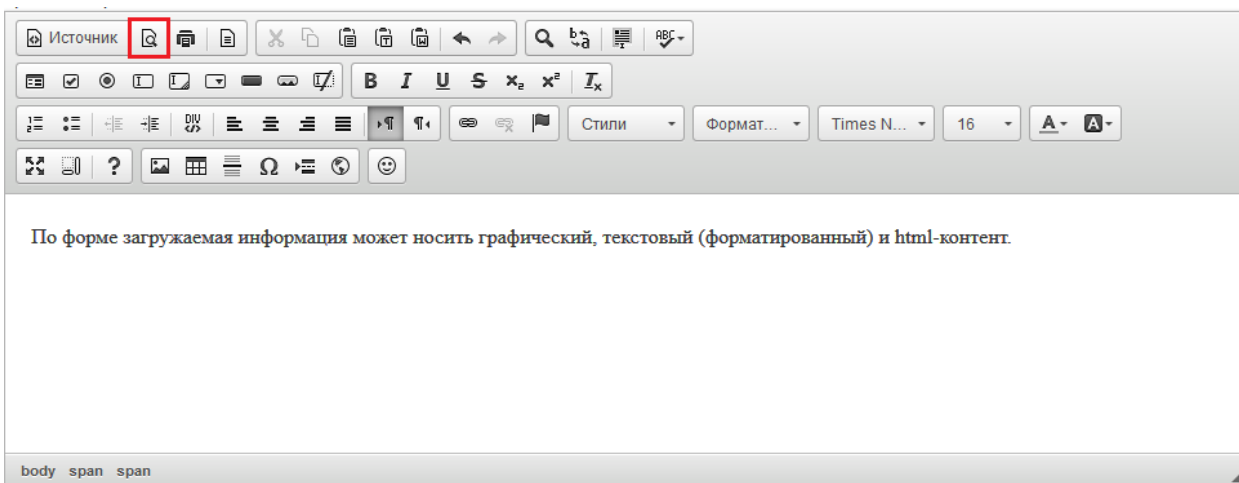
С помощью инструментов панели редактирования можно выравнивать текст по ширине, изменять направления текста, менять стиль, формат, шрифт, размер текста, выбирая то, что подходит.



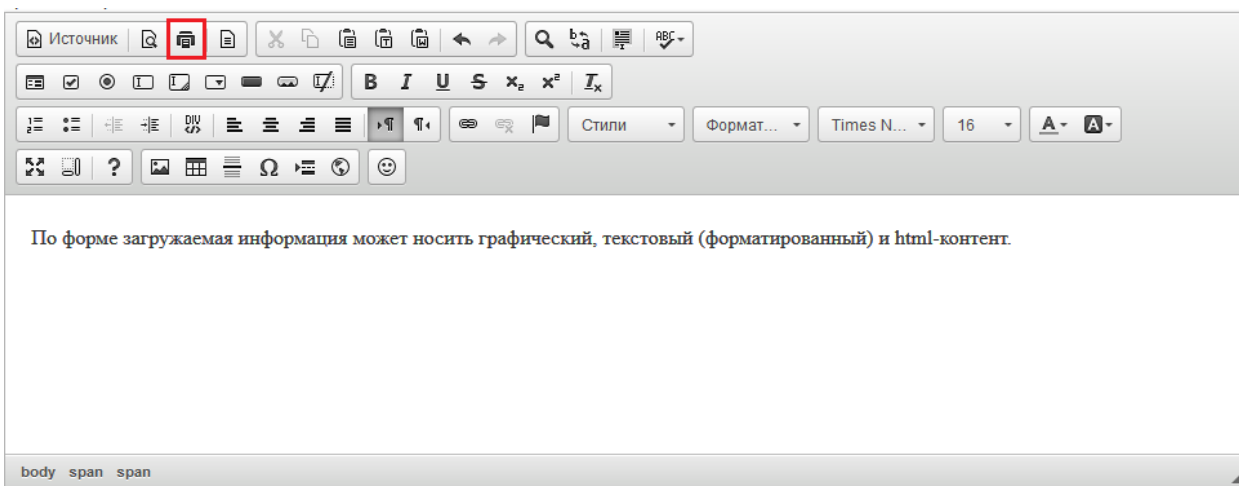
Так же в этом редакторе есть панель изменения шрифтов. Она позволяет делать текст **полу**жирным, *курсивом*, подчеркнутым, ~~зачеркнутым~~, подстрочным, <sup>надстрочным</sup>.



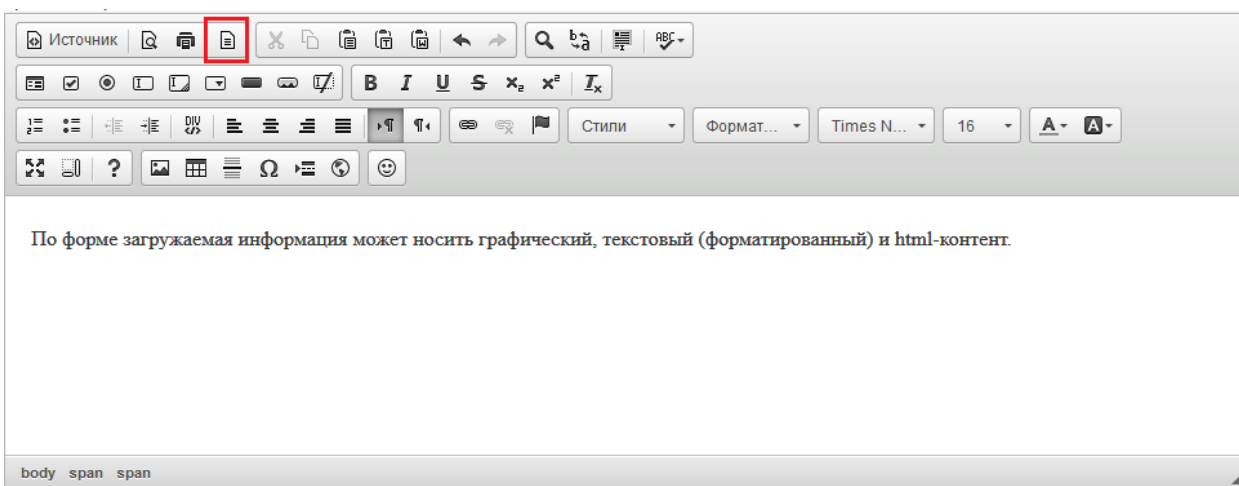
Кнопка «Предварительный просмотр» позволяет просмотреть полностью страницу добавленного текста.



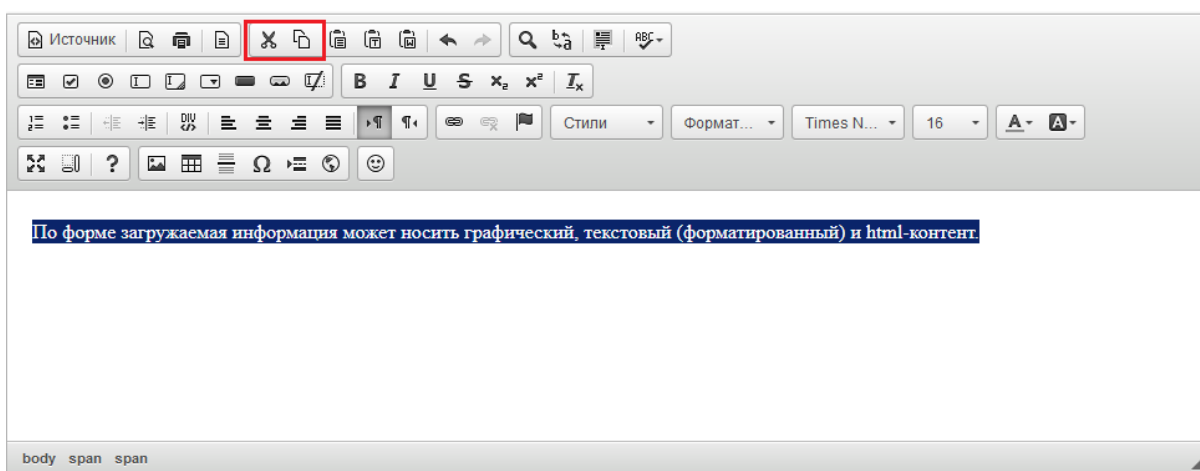
Добавленный текст можно распечатать, нажав на кнопку «Печать».



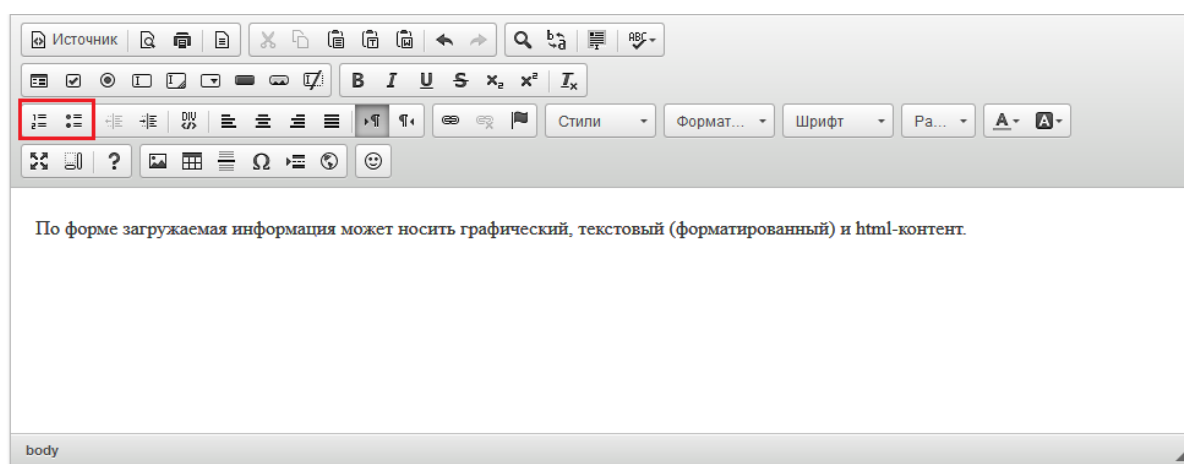
Если нужно выбрать шаблон для оформления текста, необходимо нажать «Шаблоны», выбрать необходимый образец и заполнить его.



Чтобы вырезать или скопировать текст, нужно выделить его и выбрать нужную функцию.



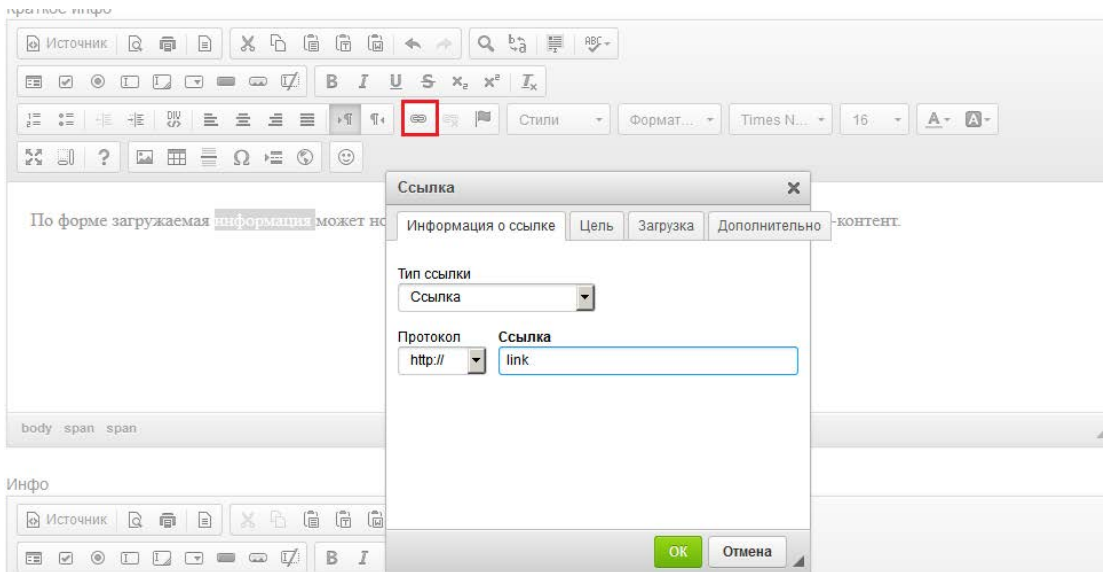
Вставить в текст нумерованный или маркированный список можно с помощью кнопок «Вставить/удалить нумерованный список» и «Вставить/удалить маркированный список».



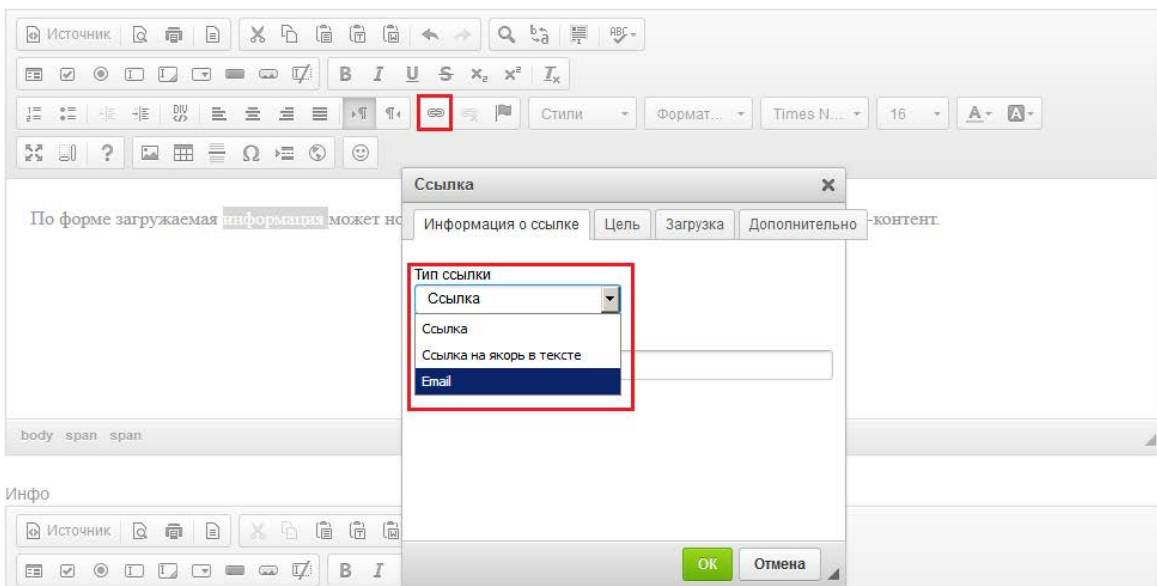
В тексте можно вставлять ссылки на другой сайт или страницу, на электронный ящик или на файл. Для этого необходимо выделить часть текста, которую нужно сделать ссылкой, и нажать на кнопку «Вставить/Редактировать ссылку». В поле «Ссылка» добавить нужную ссылку, при необходимости заполнить раздел «Цель» и/или «Дополнительно» и нажать «ОК».

Если необходимо, чтобы данная ссылка открывалась в отдельном окне браузера, то во вкладке "Цель" необходимо выбрать Цель - Новое окно (blank).

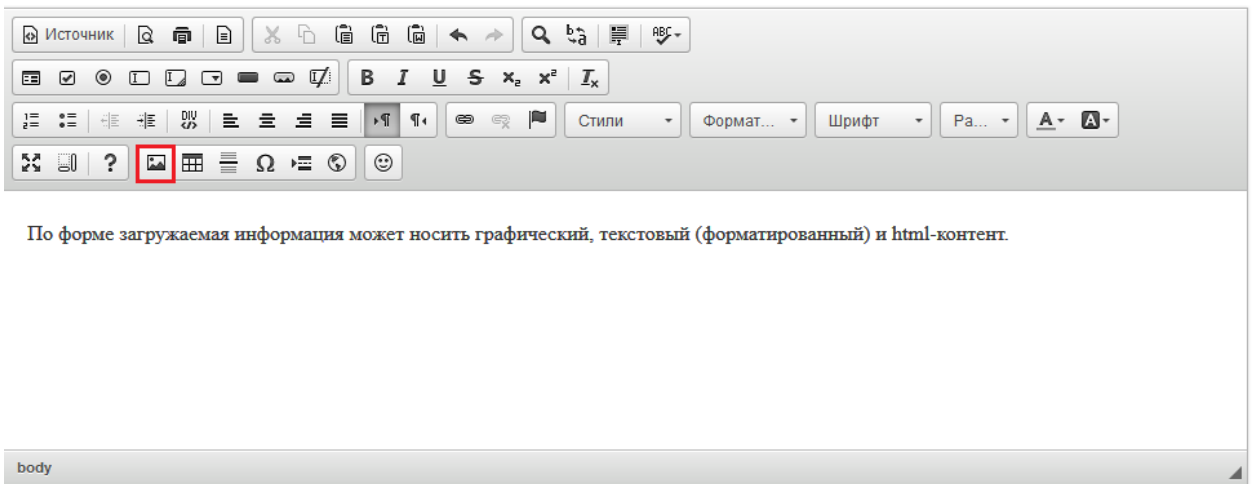




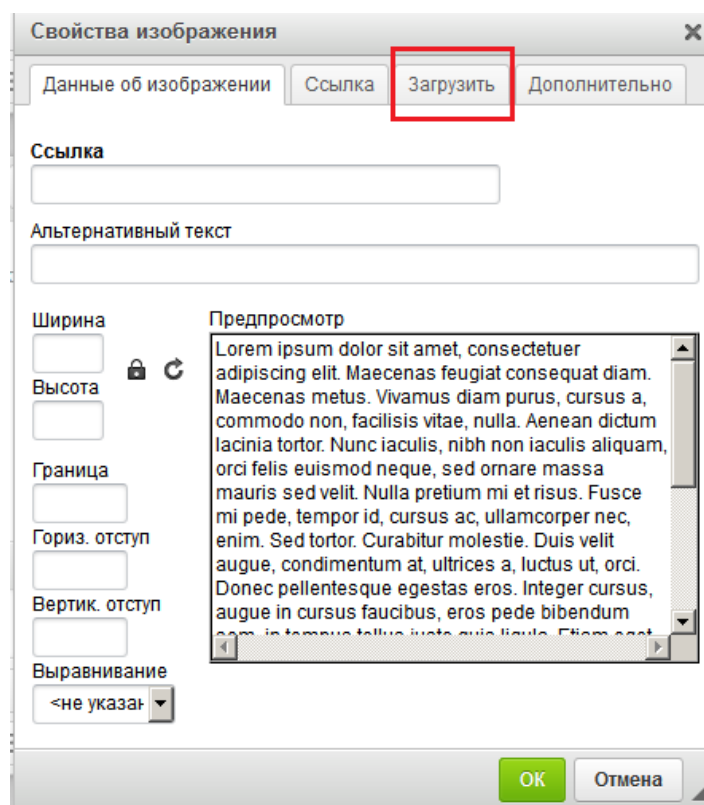
Ссылка на электронный ящик делается аналогично обычной ссылке. Для этого необходимо написать сам электронный адрес, выделить его, нажать кнопку «Вставить/Редактировать ссылку», в выпадающем списке «Тип ссылки» выбрать «Email» и вписать адрес в нужное поле.



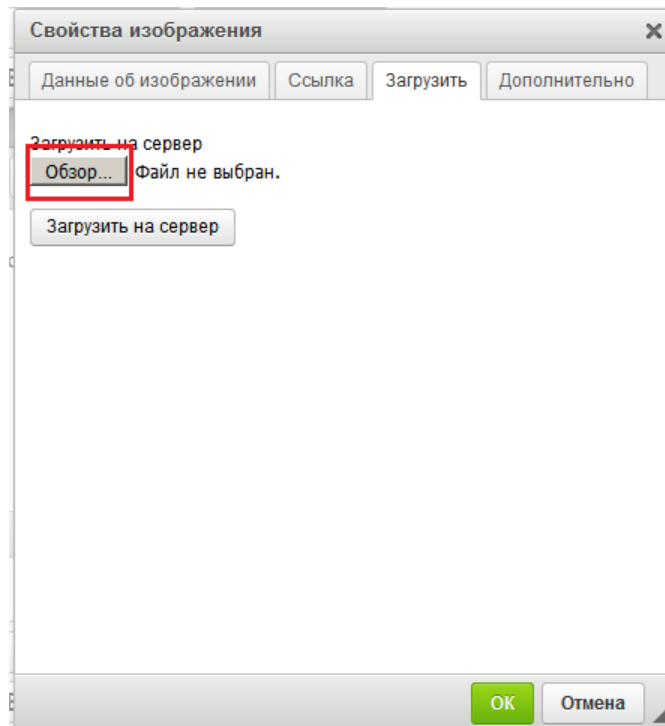
Чтобы вставить картинку в текст, нужно нажать на кнопку "Изображение".



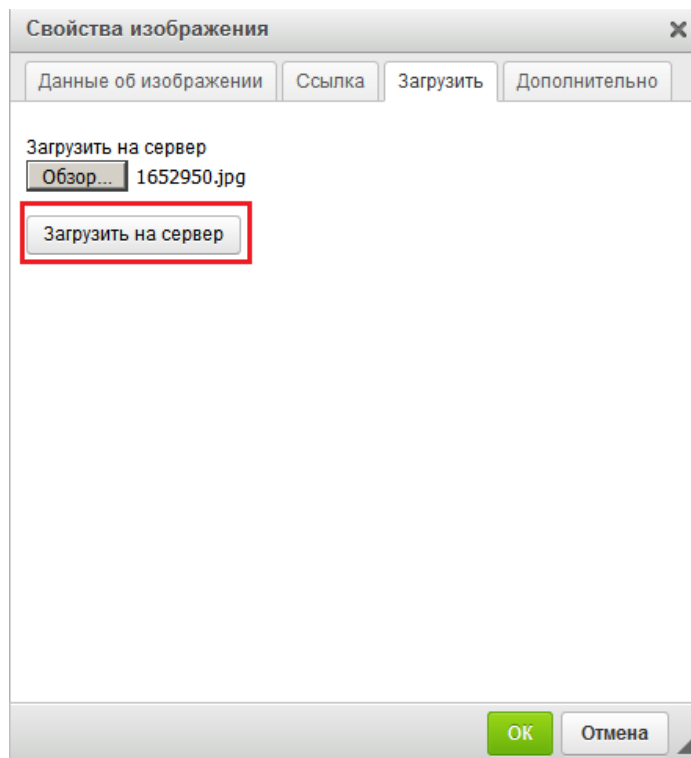
После нажатия на данную кнопку откроется окно «Свойства изображения». Необходимо нажать на вкладку «Загрузить»



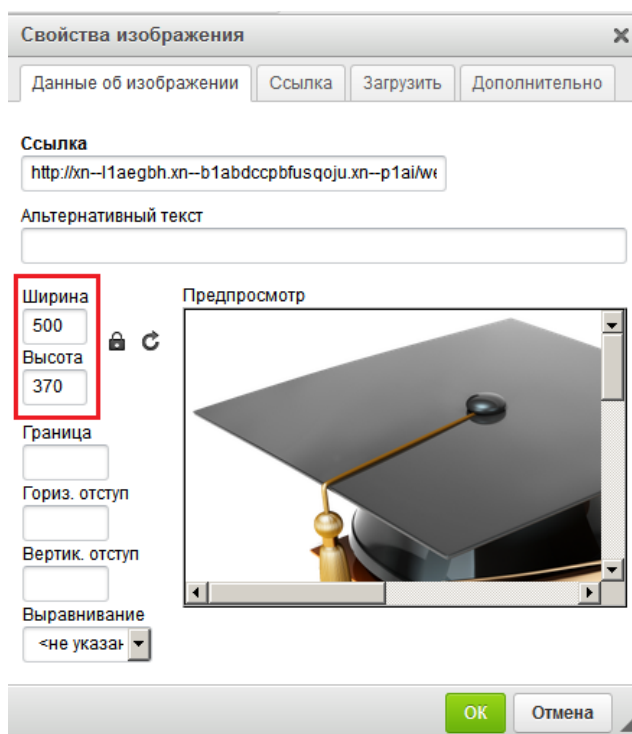
Далее появляется окно выбора изображения. Нужно нажать «Обзор» и выбрать нужное изображение.



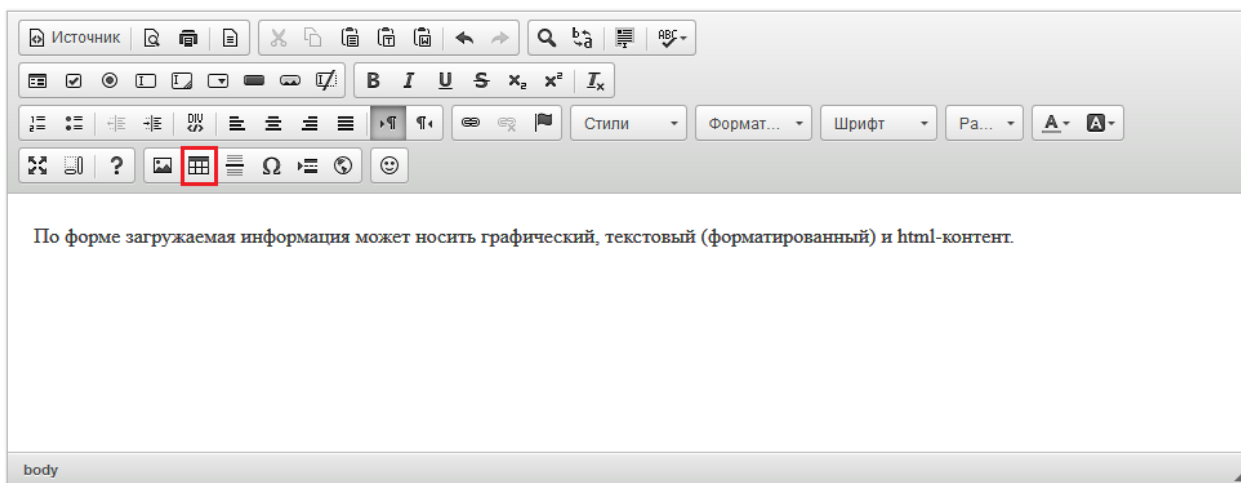
После выбора изображения нажать "Загрузить на сервер". Если данная кнопка нажата не будет, то при нажатии на "OK" данная форма попросит указать ссылку на изображение.



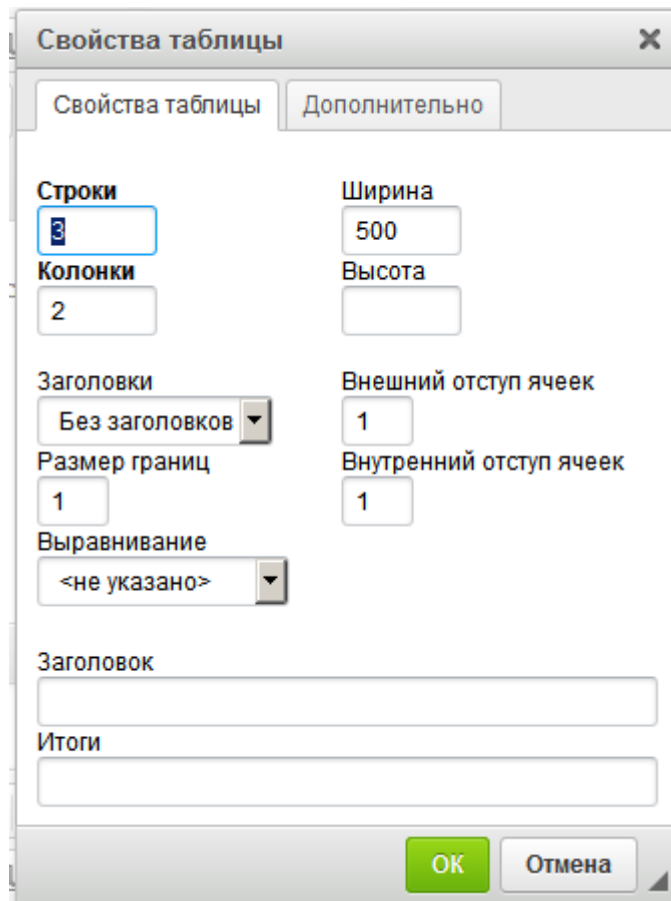
Во вкладке "Данные об изображении" можно указать размер фото (данная функция не обязательна, выставляется автоматически).



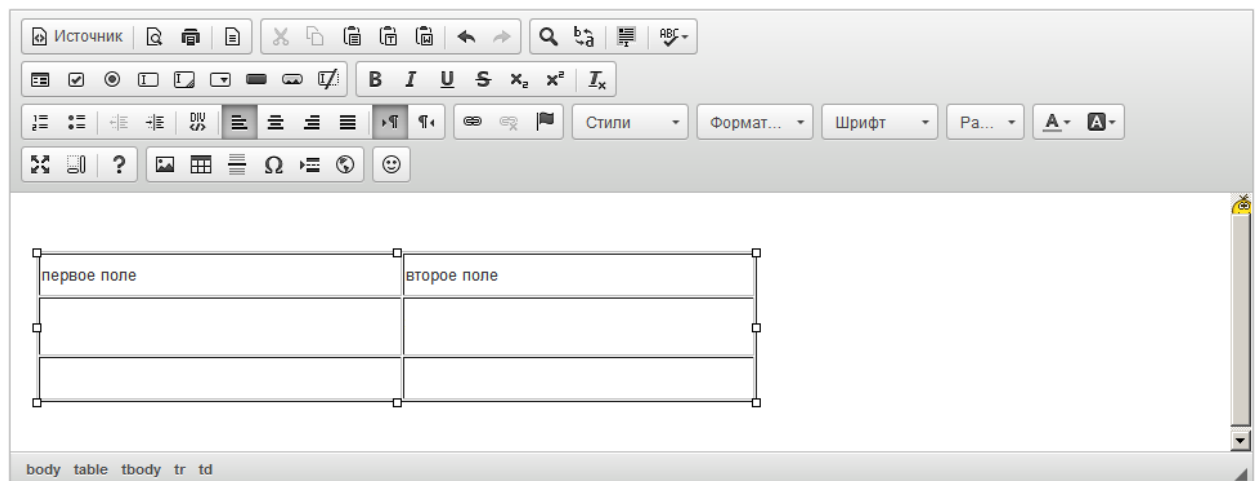
Для вставки таблицы используется кнопка «Таблица».



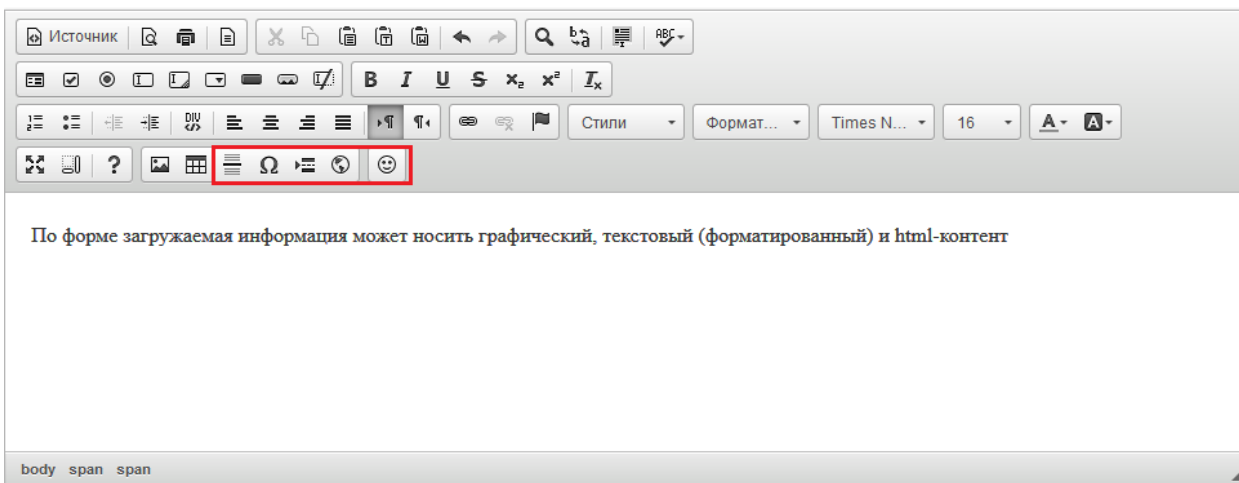
Появится форма "Свойства таблицы". Нужно заполнить необходимые параметры и нажать "ОК".



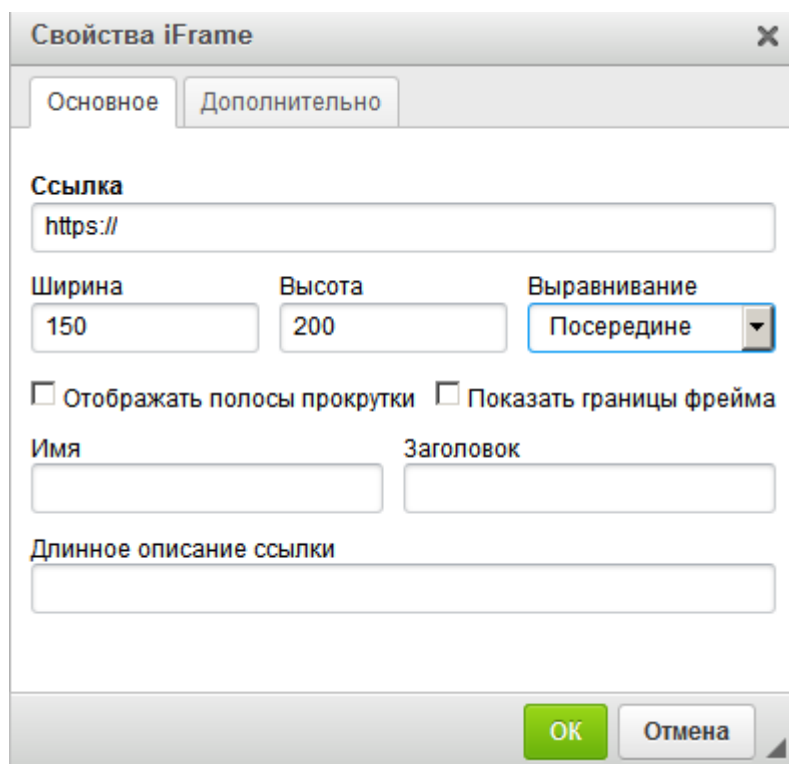
Заполнить таблицу можно текстом или иными элементами.



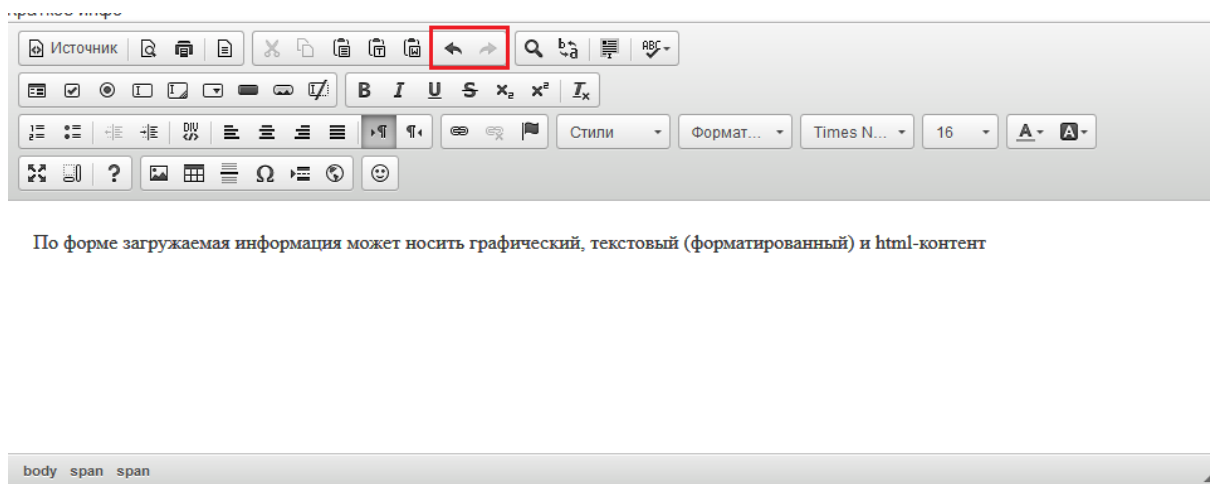
Далее следуют такие функции как вставка горизонтальной линии, специального символа, разрыва для печати, iFrame, смайла.



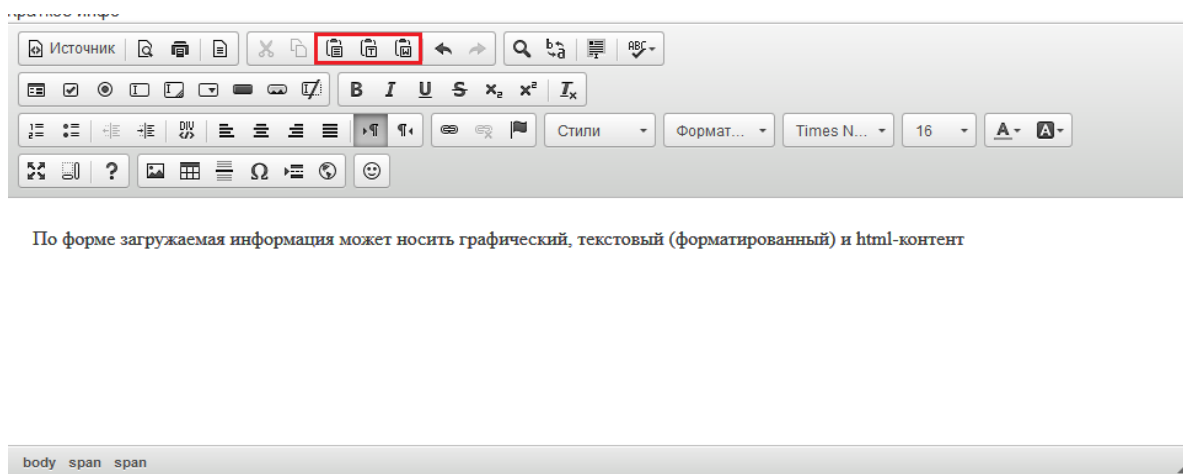
Функция вставки iFrame нужна для возможности отображения содержимого другого сайта или страницы в данном окне. Во вкладке "Основное" нужно указать адрес сайта (ссылку), ширину, высоту, выравнивание на странице и другие параметры по необходимости. После указания всех параметров нажать "ОК".



Можно отменить/вернуть выполненные действия с помощью функции "Отменить" или "Повторить".

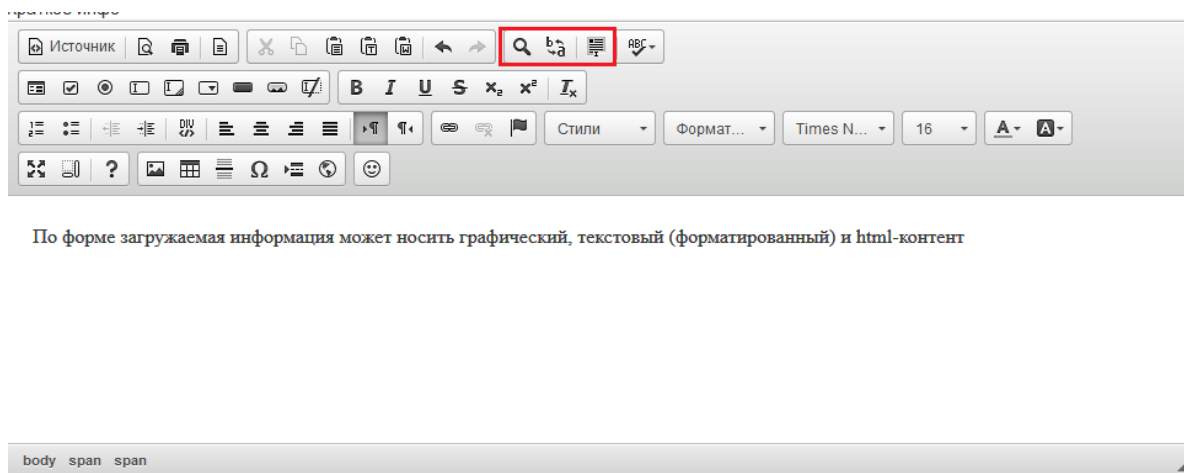


С помощью кнопок "Вставить", "Вставить только текст" и "Вставить из word" можно вставить необходимую информацию из документов формата doc.

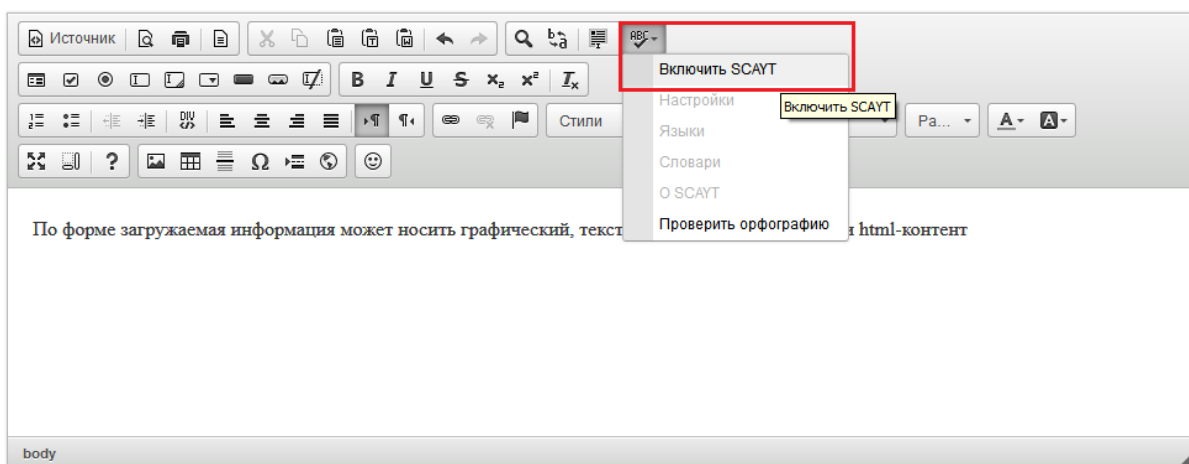


С помощью функций "Найти" можно в размещенном тексте найти нужное слово или фразу, а с помощью функции "Заменить" заменить одно слово или фразу в тексте на другое.

Функция "Выделить все" позволяет выделить весь добавленный текст в данном блоке.



С помощью функции "Проверка орфографии" можно включить/отключить проверку орфографии в водимом тексте.



## **Раздел 6. Организационно-педагогические условия реализации программы**

### **6.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы**

#### Нормативные документы

1. Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции) — URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102162745&ysclid=lfw8bdt47i178104849> (дата обращения: 30.08.2023);

2. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»

URL:



<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202007210012?ysclid=lfy8n80hc3637700482> (дата обращения 30.08.2023)

3. Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» URL:

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202107030001?ysclid=lfy8koo5hy3044448030> (дата обращения 30.08.2023)

4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» — URL:

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201506020017> (дата обращения 30.08.2023);

5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» — URL:

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212280044?ysclid=lfwmvi2smb5162904> (дата обращения 30.08.2023);

6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 31 «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155» URL: <http://publication.pravo.gov.ru/document/0001201902140015?index=2> (дата обращения 30.08.2023);

7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» — URL:

<https://docs.edu.gov.ru/document/a72db92c851c9f9c33d52d482420b477/?ysclid=lfy7wnfd68134577338> (дата обращения 30.08.2023);

8. Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования Министерства просвещения Российской Федерации от 07 марта 2023 г. — URL:

## **Литература**

### **Основная литература**

1. VII Всероссийский съезд работников дошкольного образования. Сборник статей. Москва: ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования», 2022. 502 с.
2. Абраухова В.В. Дошкольная педагогика. Воспитание и развитие детей в ДОО / В. В. Абраухова. – Москва-Берлин: Директ-Медиа, 2020. 116 с.
3. Болотина Л.Р. Дошкольная педагогика. — Москва: Юрайт, 2020. 219 с.
4. Ежкова Н.С. Теоретические основы дошкольного образования. — Москва: Юрайт, 2023. 185 с.
5. Гогоберидзе А.Г., Солнцева О.В. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения: Учебник / СПб.: Питер, 2019. 464 с.
6. Гончарь М.А., Дружинина Н.И. Способы и технологии поддержки детской инициативы // Образовательный альманах. 2021. № 12 (50). С. 37-40.
7. Модель Н.А. Поддержка детской инициативы и самостоятельности на основе детского творчества. В 3 частях. Часть 1. — Москва: Сфера, 2020. 50 с.
8. Кирьякова А.В., Мелекосов Г.А. и др. Педагогическая аксиология: Учебное пособие. Москва: НИЦ ИНФА-М, 2022. 283 с.
9. Кричевцова Е.И. Поддержка детской инициативы как одно из направлений работы педагога ДОО // Проблемы и перспективы развития образования: материалы XI Междунар. науч. конф. (г. Краснодар, август 2019 г.). - Краснодар: Новация, 2019. - С. 3-6.
10. Круглов В.В. Детский коллектив в современных условиях как объект и субъект воспитания. // Работа с будущим в контексте непрерывного образования: сб. науч. Статей по материалам II Международной научно-практической конференции. Москва: Ж А-Приор, 2019. С.142-148
11. Микляева Ю.В. Дошкольная педагогика. — М.: Юрайт, 2023. 412 с.

12. Галигузова Л.Н. Дошкольная педагогика. – Москва: Юрайт, 2020. 254 с.
13. Михайлова-Свирская Л.М. Индивидуализация образования детей дошкольного возраста. Пособие для педагогов ДОО. М: Просвещение, 2019. 128 с.
14. Петрова С.В., Жабко И.Н., Батова И.С. Планирование организованной образовательной деятельности воспитателя с детьми. — М: Учитель, 2020. — 364 с.
15. Петш Е.В. Инициативный, ответственный, самостоятельный дошкольник. — М.: Детство-пресс, 2019. — 48 с.
16. Рослякова С.В. Педагогика. — М.: Юрайт, 2023. 220 с.
17. Сидорова А.А. Как организовать проект с дошкольниками / Авт. – сост. А.А. Сидорова. –Москва: ТЦ Сфера, 2019. 128 с.
18. Солнцева О.В. Дошкольник в мире игры. — Москва: ТЦ Сфера, 2021. 112 с.

### **Электронные обучающие материалы**

Информационно-образовательная среда ДПО «Цифровая экосистема ДПО»:  
<https://education.apkpro.ru> (дата обращения: 30.08.2023)

### **Интернет-ресурсы**

1. Сайт ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»: <https://apkpro.ru> (дата обращения: 30.08.2023)
2. Сайт ФГБНУ учреждение «Институт изучения детства, семьи и воспитания»: <https://институтвоспитания.рф> (дата обращения: 30.08.2023)
3. Сайт ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»: <https://instrao.ru> (дата обращения: 30.08.2023)
4. Сайт электронной библиотеки ФГБОУВО «Уральский государственный педагогический университет»: <http://elar.uspu.ru> (дата обращения: 30.08.2023)
5. Сайт банка документов Министерства просвещения Российской Федерации: <https://docs.edu.gov.ru> (дата обращения: 30.08.2023)

6. Сайт федерального портала «Российское образование»: <http://www.edu.ru> (дата обращения: 30.08.2023)

7. Сайт Издательского дома «Воспитание дошкольника»: <https://dovosp.ru> (дата обращения: 30.08.2023)

## **6.2. Материально-технические условия реализации программы**

Технические средства обучения

Перечень предполагаемых технических средств и устройств (для слушателей):

- Персональный компьютер/ноутбук/планшет, веб-камера, микрофон, аудио-устройство: наушники и (или) колонки;

Материально-технические коммуникационные условия (для слушателей):

- наличие доступа к сети интернет

Интернет-портал образовательных дистанционных технологий

Интернет-портал образовательных дистанционных технологий с круглосуточным функционированием и возможностью обеспечения обмена информации в различных форматах между всеми участниками образовательного процесса повышения квалификации.

Перечень необходимых технических средств (для слушателей и преподавателей):

- Персональный компьютер/ноутбук (рекомендуемый год выпуска не позднее 2019г.), аудио- и видео-визуальные средства обучения, веб-камера, микрофон, аудиоколонки и (или) наушники;

Перечень дополнительных (необязательных) технических средств (для слушателей):

- Для использования мобильной версии образовательного портала: смартфон.

Материально-технические условия (для слушателей и преподавателей):

- наличие доступа к сети интернет со скоростью, позволяющей обеспечить видеопоток в онлайн-режиме (рекомендуемый доступ к сети интернет со скоростью более 10 Мбит/сек).

Программное обеспечение (для слушателей и преподавателей):

Браузер, позволяющий обеспечить передачу по защищённым протоколам https.

Программы, обеспечивающие проведение многопользовательских видеоконференций, совещаний, вебинаров.

Материально-технические условия со стороны обучающей организации:

Широкополосный доступ образовательного сервера к сети интернет со скоростью более 3 Гбит/сек (рекомендуемая скорость более 10 Гбит/сек).

Образовательный интернет-портал

- с бесперебойным функционированием (допускается технические перерывы на обслуживание не более 1 часа в месяц в ночное время с 1ч.-00 мин. до 2ч.-00 мин.)

- с функциями авторизации слушателей, хеширования паролей, защиты персональных данных слушателей при получении и хранении, обеспечения защищённых протоколов передачи данных в соответствии с установленными государством стандартами;

- в личном кабинете слушателя (обучающегося) должны быть обеспечены:

1) иллюстрированные подробные инструкции по работе с интерфейсом образовательного интернет-портала; 2) горячая линия технического сопровождения и консультирования; 3) видеоматериалы лекций; 4) обучающие озвученные видеопрезентации; 5) образовательная информация в текстовом и графическом формате; 6) комплект инфографики; 7) оценочные материалы, системы тестирования и автоматического контроля знаний; 8) возможность слушателя публиковать результаты выполнения практических работ через личный кабинет на образовательном портале для проверки преподавателем.